**ПРОТОКОЛ № 1**

заседания штаба по [воспитательной работе](https://pandia.ru/text/category/vospitatelmznaya_rabota/) МБОУ Рыновской ООШ

|  |  |
| --- | --- |
| п. Изумрудный, Тарасовского р-на, Ростовской обл. | «31» августа 2022 г. |
| Место проведения:город, село, поселок, район, субъект РФ |  Дата проведения |

**Присутствовало 8 человек.**

Повестка дня

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий I четверти.
3. Организация и итоги летнего труда и отдыха обучающихся.
4. Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных.
5. Внеурочная деятельность обучающихся 5 - 9-х классов.

**По первому вопросу** выступала заместитель директора по УВР Власова Лилия Ивановна. Она зачитала примерный план работы ШВР на 2022-2023 учебный год.

**Решили:** Утвердить план работы ШВР на 2022-2023 учебный год. Ответственным лицам неукоснительно его выполнять.

**По второму вопросу** слушали старшую вожатую Кириченко Ирину Алексеевну и советника директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями Атамуратову Маргариту Евгеньевну, которые предложили проведение общешкольных и классных мероприятий в соответствии с календарем образовательных событий, с внесением в него дополнений.

**Решили:** проводить общешкольные и классные мероприятия в соответствии с календарем образовательных событий, с внесенными дополнениями. Назначить ответственных за проведение общешкольных мероприятий.

**По третьему вопросу** слушали директора школы Стригунову Наталью Ивановну. Она обратилась к присутствующим с отчетом по итогам работы летнего оздоровительного лагеря.

**Решили:** продолжать заниматься организацией труда и отдыха обучающихся.

**По четвертому вопросу** слушали старшую вожатую Кириченко Ирину Алексеевну, которая выступила с предложением о необходимости выявления проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных.

**Решили:** возложить работу по выявлению проблемных обучающихся, семей на классных руководителей, а формирование банка данных на старшую вожатую и педагога-психолога.

**По пятому вопросу** выступала заместитель директора по УВР Власова Лилия Ивановна. Она довела сведения об организации внеурочной деятельности обучающихся 5 - 9-х классов на 2022-2023 учебный год.

**Решили:** Ответственным лицам неукоснительно выполнять работу по организации внеурочной деятельности обучающихся 5 - 9-х классов на 2022-2023 учебный год.

Директор Н.И.Стригунова